



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ  
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями  
Кафедра земельного права и государственной регистрации недвижимости



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1  
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович  
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор  
А. Л. Степанченко  
16 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«Б2.О.02 УЧЕБНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность(профиль) подготовки: Земельно-имущественные правоотношения

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:  
в зачетных единицах: 6 з.е.  
в академических часах: 216 ак.ч.

Москва, 2024

**Разработчики:**

Доцент кафедры Земельного права и государственной регистрации недвижимости, к.ю.н., доцент Михольская В. В.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945

**Согласование и утверждение**

| № | Подразделение                           | Ответственное<br>лицо                        | ФИО          | Виза        | Дата, протокол<br>(при наличии) |
|---|-----------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|-------------|---------------------------------|
| 1 | факультет<br>Управления<br>территориями | Председатель<br>ученого совета<br>факультета | Зозуля В. В. | Рассмотрено | 31.01.2024, №<br>01-24          |

## Содержание

1. Цель и задачи практики
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Вид практики, способ и формы ее проведения
4. Место практики в структуре образовательной программы
5. Объем практики и ее продолжительность
6. Содержание практики
7. Формы отчетности по практике
8. Оценочные материалы текущего контроля
9. Оценочные материалы промежуточной аттестации
10. Порядок проведения промежуточной аттестации
11. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики
  - 11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
  - 11.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
  - 11.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики
  - 11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
12. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

## **1. Цель и задачи практики**

Цель практики - Целями учебной педагогической практики являются ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях, изучение документов планирования по дисциплинам, изучаемым по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры» профиль «Земельно-имущественные правоотношения», проведение фрагментов занятий (лекций, семинаров и др.) по этим дисциплинам, организация самостоятельной работы студентами разных курсов, закрепление и углубление теоретических знаний магистрантами, полученных при обучении, приобретение и развитие практических навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и учебной деятельности, в том числе в высшей школе. Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала.

Задачи практики:

- Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации. Формирование навыков использования современных информационных технологий.;
- Овладение методикой работы, применяемой кафедрой. Начальная подготовка студента к осуществлению профессиональной деятельности, в частности, проектной деятельности в соответствующей профессиональной области. ;
- Применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа производственных проблем. Закрепление и углубление теоретических знаний по анализу и проведению исследований в области землеустройства и кадастров..

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

*Знать:*

УК-1.1/Зн1 принципы системного анализа и методы декомпозиции сложных ситуаций

УК-1.1/Зн2 Методы и методики критического анализа проблемных ситуаций в сфере недвижимости на основе системного подхода (А 1); - методы и методики выработки стратегии действий в сфере недвижимости (А 2)

*Уметь:*

УК-1.1/Ум1 разбивать проблему на отдельные элементы и выявлять взаимозависимость компонентов системы

УК-1.1/Ум2 Выбрать надлежащие методы и методики критического анализа проблемных ситуаций в сфере недвижимости на основе системного подхода (В 1); - выбрать надлежащие методы и методики выработки стратегии действий в сфере недвижимости (В 2)

*Владеть:*

УК-1.1/Нв1 навыком анализа проблемных ситуаций в профессиональной деятельности с учетом всех взаимосвязей и аспектов

УК-1.1/Нв2 Навыками применения методов и методик критического анализа проблемных ситуаций в сфере недвижимости на основе системного подхода (С 1);  
- навыками применения методов и методик выработки стратегии действий в сфере недвижимости (С 2)

УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

*Знать:*

УК-1.2/Зн1 методы выявления недостающей информации и источники её получения

*Уметь:*

УК-1.2/Ум1 анализировать информацию и определять дефицит данных, необходимых для решения проблемы

*Владеть:*

УК-1.2/Нв1 навыком проектирования процессов восполнения пробелов путём сбора дополнительной информации и анализа новых данных

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

*Знать:*

УК-1.3/Зн1 методы проверки надежности и достоверности информации

*Уметь:*

УК-1.3/Ум1 анализировать и сопоставлять данные из различных источников, выявляя расхождения и противоречия

*Владеть:*

УК-1.3/Нв1 навыком критического анализа информации и оценки её достоверности для принятия обоснованных решений

УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

*Знать:*

УК-1.4/Зн1 основы системного анализа и междисциплинарных подходов к решению проблем

*Уметь:*

УК-1.4/Ум1 разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации с учетом её многогранности и многоаспектности

*Владеть:*

УК-1.4/Нв1 навыком аргументированной защиты предложенной стратегии и подходов к решению проблемы, привлекая знания из смежных областей науки и практики

УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

*Знать:*

УК-1.5/Зн1 основные логико-методологические приёмы анализа философских и социальных концепций

*Уметь:*

УК-1.5/Ум1 применять логические инструменты для критической оценки теорий и взглядов в сфере землеустройства и кадастров

*Владеть:*

УК-1.5/Нв1 навыком сопоставления и критики современных концепций, затрагивающих землю и собственность, с позиций логики и методологии науки

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

*Знать:*

УК-5.1/Зн3 Основные идеологические и ценностные системы, возникшие в исторический период

*Уметь:*

УК-5.1/Ум2 Провести анализ и выявить актуальность использования этих систем в современном социальном и профессиональном взаимодействии

*Владеть:*

УК-5.1/Нв2 Навыком обоснования и аргументации необходимости использования определенных ценностей и идеологий в практической деятельности

УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

*Знать:*

УК-5.2/Зн2 Основные формы научного и религиозного сознания, деловую и общую культуру разных народов и социальных групп

*Уметь:*

УК-5.2/Ум2 Учитывать культурные, национальные и конфессиональные особенности при установлении и поддержке взаимоотношений в профессиональной среде

*Владеть:*

УК-5.2/Нв2 Навыком выстраивания гармоничного и продуктивного взаимодействия с представителями различных национальных, культурных и религиозных сообществ

УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

*Знать:*

УК-5.3/Зн2 Принципы и нормы, обеспечивающие равенство и отсутствие дискриминации в профессиональной деятельности

*Уметь:*

УК-5.3/Ум2 Выстроить такое взаимодействие, которое исключает любые формы предвзятости и дискриминации

*Владеть:*

УК-5.3/Нв2 Навыком создания инклюзивной среды, способствующей комфортному сотрудничеству и исполнению профессиональных обязанностей всеми участниками процесса

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания

*Знать:*

УК-6.1/Зн1 Основные приемы целеполагания, планирования и целереализации

УК-6.1/Зн2 Свои личностные, ситуационные и временные ресурсы

*Уметь:*

УК-6.1/Ум1 Управлять своим временем, используя предоставляемые возможности для выполнения конкретных задач, приобретения новых знаний и навыков

УК-6.1/Ум2 Оценить пределы своих возможностей и верно рассчитать силы для выполнения поставленных задач

*Владеть:*

УК-6.1/Нв1 Отдельными инструментами и методами достижения более высоких уровней профессионального и личного развития

УК-6.1/Нв2 Навыком оптимального распределения ресурсов и концентрации усилий для успешного выполнения порученного задания

УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

*Знать:*

УК-6.2/Зн1 Базовые вещи в отдельной сфере, выбранной для целей саморазвития

УК-6.2/Зн2 Критерии оценки собственной профессиональной деятельности и потенциалов роста

*Уметь:*

УК-6.2/Ум1 Применять инструменты самооценки для выстраивания траектории саморазвития в системе непрерывного образования

УК-6.2/Ум2 Проводить регулярную самооценку и выявление слабых сторон в профессиональной деятельности

*Владеть:*

УК-6.2/Нв1 Получения дополнительного образования для целей саморазвития

УК-6.2/Нв2 Навыком определения приоритетов и выбора эффективных способов для повышения квалификации и профессионализма

УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

*Знать:*

УК-6.3/Зн1 Базовые вещи о планировании и контроле собственного времени

УК-6.3/Зн2 Тенденции рынка труда и востребованность квалификаций в сфере землеустройства и кадастров недвижимости

*Уметь:*

УК-6.3/Ум1 Эффективно планировать и контролировать собственное время

УК-6.3/Ум2 Регулярно обновлять свои знания и навыки, используя инструменты непрерывного образования

*Владеть:*

УК-6.3/Нв1 Корректно распланировать и проконтролировать собственное время

УК-6.3/Нв2 Навыком выстраивания индивидуальной траектории профессионального роста, гибко реагируя на изменения рынка труда и общественные потребности

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.1 Демонстрирует знания методов и способов осуществления поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных для обоснования результатов исследований

*Знать:*

ОПК-5.1/Зн2 Методы поиска, систематизации и анализа информации из различных источников и баз данных

*Уметь:*

ОПК-5.1/Ум2 Эффективно работать с большим объемом информации, выделяя главное и проверяя достоверность

*Владеть:*

ОПК-5.1/Нв2 Навыком обработки и хранения данных, полученных в ходе исследований, с последующим их использованием для подтверждения результатов исследований

ОПК-5.2 Демонстрирует умение осознанного восприятия информации, осуществляет ее оценку, обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров

*Знать:*

ОПК-5.2/Зн2 Основы анализа и критического восприятия информации в профессиональной деятельности

*Уметь:*

ОПК-5.2/Ум2 Грамотно анализировать и оценивать информацию, получаемую в ходе исследований

*Владеть:*

ОПК-5.2/Нв2 Навыком обоснованной интерпретации и представления результатов исследований в землеустроительной и кадастровой деятельности

ОПК-5.3 Проводит самостоятельно на профессиональном уровне оценку результатов исследований, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства в области землеустройства и кадастров

*Знать:*

ОПК-5.3/Зн2 Современные методы и инструменты оценки результатов исследований в землеустройстве и кадастрах недвижимости

*Уметь:*

ОПК-5.3/Ум2 Проводить независимую экспертизу и оценку результатов исследований, используя специализированные программы и технологии

*Владеть:*

ОПК-5.3/Нв2 Навыком самостоятельного проведения всестороннего анализа и независимой оценки качества исследований с применением современных информационных технологий

ОПК-5.4 Применяет методы защиты, хранения и подачи информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства

*Знать:*

ОПК-5.4/Зн2 Современные методы защиты и хранения информации в землеустроительной и кадастровой деятельности

*Уметь:*

ОПК-5.4/Ум2 Применять специализированные программные средства для обработки и защиты данных

*Владеть:*

### 3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Способ проведения практики - Стационарная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика Б2.О.02 «Учебная педагогическая практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 2.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

### 5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 4 недели или 216 часа(-ов).

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| 2 семестр       | 216                       | 6                        | 216                           | Зачет с оценкой                 |
| Всего           | 216                       | 6                        | 216                           |                                 |

### 6. Содержание практики

#### 6. 1. Разделы, этапы, темы практики и виды работ

| Наименование раздела, темы             | Всего     | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы |
|----------------------------------------|-----------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b> | <b>26</b> | <b>26</b>              | УК-1.1<br>УК-1.2<br>УК-1.3<br>УК-1.4<br>УК-1.5                                  |

|                                                         |            |            |                                                                                  |
|---------------------------------------------------------|------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1.1. Организация практики                          | 8          | 8          | УК-5.1<br>УК-5.2<br>УК-5.3<br>УК-6.1<br>УК-6.2                                   |
| Тема 1.2. Составление индивидуального плана практиканта | 18         | 18         | УК-6.3<br>ОПК-5.1<br>ОПК-5.2<br>ОПК-5.3<br>ОПК-5.4                               |
| <b>Раздел 2. Основной этап</b>                          | <b>132</b> | <b>132</b> | УК-1.1<br>УК-1.2<br>УК-1.3<br>УК-1.4                                             |
| Тема 2.1. Информационный                                | 44         | 44         | УК-1.5<br>УК-5.1<br>УК-5.2                                                       |
| Тема 2.2. Аналитический                                 | 44         | 44         | УК-5.3<br>УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3                                             |
| Тема 2.3. Принятие решений                              | 44         | 44         | ОПК-5.1<br>ОПК-5.2<br>ОПК-5.3<br>ОПК-5.4                                         |
| <b>Раздел 3. Заключительный этап</b>                    | <b>58</b>  | <b>58</b>  | УК-1.1<br>УК-1.2<br>УК-1.3<br>УК-1.4<br>УК-1.5<br>УК-5.1<br>УК-5.2               |
| Тема 3.1. Оформление отчёта                             | 58         | 58         | УК-5.3<br>УК-6.1<br>УК-6.2<br>УК-6.3<br>ОПК-5.1<br>ОПК-5.2<br>ОПК-5.3<br>ОПК-5.4 |
| <b>Итого</b>                                            | <b>216</b> | <b>216</b> |                                                                                  |

## 6. 2. Контрольные мероприятия по практике

| №<br>п/п | Наименование раздела | Контролируем<br>ые ИДК | Вид контроля/ используемые<br>оценочные материалы |                         |
|----------|----------------------|------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|
|          |                      |                        | Текущий                                           | Промежут.<br>аттестация |

|   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                         |              |                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|
| 1 | Подготовительный этап - 26 час.<br>Тема 1.1 Организация практики - 8 час.<br>Тема 1.2 Составление индивидуального плана практиканта - 18 час. | УК-1.1 УК-1.2<br>УК-1.3 УК-1.4<br>УК-1.5 УК-5.1<br>УК-5.2 УК-5.3<br>УК-6.1 УК-6.2<br>УК-6.3<br>ОПК-5.1<br>ОПК-5.2<br>ОПК-5.3<br>ОПК-5.4 | Коллоквиум   | Зачет с оценкой |
| 2 | Основной этап - 132 час.<br>Тема 2.1 Информационный - 44 час.<br>Тема 2.2 Аналитический - 44 час.<br>Тема 2.3 Принятие решений - 44 час.      | УК-1.1 УК-1.2<br>УК-1.3 УК-1.4<br>УК-1.5 УК-5.1<br>УК-5.2 УК-5.3<br>УК-6.1 УК-6.2<br>УК-6.3<br>ОПК-5.1<br>ОПК-5.2<br>ОПК-5.3<br>ОПК-5.4 | Коллоквиум   | Зачет с оценкой |
| 3 | Заключительный этап - 58 час.<br>Тема 3.1 Оформление отчёта - 58 час.                                                                         | УК-1.1 УК-1.2<br>УК-1.3 УК-1.4<br>УК-1.5 УК-5.1<br>УК-5.2 УК-5.3<br>УК-6.1 УК-6.2<br>УК-6.3<br>ОПК-5.1<br>ОПК-5.2<br>ОПК-5.3<br>ОПК-5.4 | Тестирование | Зачет с оценкой |

### 6.3. Содержание этапов, тем практики и формы текущего контроля

#### *Раздел 1. Подготовительный этап*

##### *Тема 1.1. Организация практики*

Инструктаж по технике безопасности.

Текущий контроль

| Вид (форма) контроля |
|----------------------|
| Коллоквиум           |

##### *Тема 1.2. Составление индивидуального плана практиканта*

Ознакомление с целями и задачами практики. Разработка индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. решение организационных вопросов. Постановка цели и задач практики.

Текущий контроль

| Вид (форма) контроля |
|----------------------|
| Коллоквиум           |

---

## **Раздел 2. Основной этап**

### *Тема 2.1. Информационный*

Постановка научно-практической проблемы (формирование концепции исследовательского проекта). Изучение особенностей объекта исследования. Сбор информационного материала. Использование современных информационных технологий для получения необходимой информации.

|                      |
|----------------------|
| Текущий контроль     |
| Вид (форма) контроля |
| Коллоквиум           |

### *Тема 2.2. Аналитический*

Использование современных информационных технологий для обработки имеющейся информации. Анализ имеющейся информации по проекту. Разработка прогноза развития ситуации по проекту. Разработка альтернатив. Анализ вариантов проекта.

|                      |
|----------------------|
| Текущий контроль     |
| Вид (форма) контроля |
| Коллоквиум           |

### *Тема 2.3. Принятие решений*

Принятие решений по научно-практической проблеме (исследовательскому проекту). Выбор и обоснование альтернатив. Формулирование выводов по выбору варианта проекта. Поиск и обоснование компромиссных решений при разработке и реализации проекта.

|                      |
|----------------------|
| Текущий контроль     |
| Вид (форма) контроля |
| Коллоквиум           |

## **Раздел 3. Заключительный этап**

### *Тема 3.1. Оформление отчёта*

Оформление и защита отчета по результатам практики. Подготовка описания проекта и презентации по результатам разработки проекта. Публичная защита проекта.

|                      |
|----------------------|
| Текущий контроль     |
| Вид (форма) контроля |
| Тестирование         |

## **7. Формы отчетности по практике**

- Индивидуальный план практиканта
- Дневник прохождения практики
- Методический пакет по избранной учебной дисциплине
- Отчет

## **8. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».

- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

*Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 2 семестр.*

Аттестация по итогам практики включает обработку и анализ полученных материалов по результатам практики; подготовку к защите отчета по практике с учетом замечаний научного руководителя; и защиту отчета.

На итоговую оценку влияет качество защиты студентом отчета по учебной практике, а также то, насколько грамотно составлен и презентован отчет. Процесс регламентирован определенными требованиями, студенты руководствуются методическими рекомендациями. Защита проходит обычно, спустя две недели после практики. За это время от учащихся требуется оформить отчет. Конкретная дата будет установлена руководством кафедры. В реальных условиях аттестационная комиссия может состоять из одного или нескольких преподавателей.

Необходимо акцентировать внимание на цели и задачах, которые были решены в процессе учебной ознакомительной практики. Отчет должен содержать сведения об актуальности темы практической работы и ее ценности для современных условий. Информация представляет собой краткое изложение введения и заключения отчета по практике. Студенту необходимо описать процесс практики, суть которой заключается в сборе данных и последовательную информацию, указанную в дневнике учебной практики.

При защите отчета следует упомянуть о проводимых мероприятиях, которые при этом использовал практикант. Текст в данном случае будет кратким пересказом основной части отчета и занимает наибольший объем среди остальных пунктов. В заключении студент представляет выводы по результатам практического исследования, которые подкрепляет объективной оценкой практики. Текст отчета должен быть написан в соответствии с его содержанием, а также быть четко сформулирован для удобного восприятия, исходя из стандартов ГОСТ.

При подготовке отчета следует соблюдать оптимальный объем. В качестве основных тезисов уместно использовать следующие положения: актуальность, цель, задачи, основной и специальной частей, результатов, предложений по совершенствованию и повышению эффективности работы кафедры.

## **9. Оценочные материалы текущего контроля**

### ***Раздел 1. Подготовительный этап***

*Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3*

#### ***Тема 1.1. Организация практики***

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Охарактеризуйте цели учебной педагогической практики?

### *Тема 1.2. Составление индивидуального плана практиканта*

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. В чем заключается толерантность при проведении учебных занятий?

## **Раздел 2. Основной этап**

*Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3*

### *Тема 2.1. Информационный*

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Охарактеризуйте требования к информационным материалам, применяемым при проведении занятий?

### *Тема 2.2. Аналитический*

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Охарактеризуйте перечень законодательных и нормативно-правовых актов, изученных при прохождении практики?

### *Тема 2.3. Принятие решений*

Форма контроля/оценочное средство: Коллоквиум

Вопросы/Задания:

1. Дайте обзор основных типов активных форм проведения лекций.

## **Раздел 3. Заключительный этап**

*Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3*

### *Тема 3.1. Оформление отчёта*

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какой этап учебной педагогической практики включает непосредственное ведение занятий?

- А) ознакомительный;
- б) активный (или основной);
- в) заключительный

2. В задачи учебной педагогической практики входит:

- А) формирование навыков учебно-методической работы;
- б) освоение методов преподавания;
- в) наблюдение за работой преподавателя;
- г) все вышеперечисленное

3. Какова роль рефлексии в учебной педагогической практике?

- А) анализ собственной педагогической деятельности
- б) исключительно критика студентов;
- в) отсутствие необходимости в самоанализе

4. Как называется метод обучения, при котором студенты сами ставят задачу и определяют пути её достижения?

- А) традиционный ;

- б) проектный;
- в) лекционный

5. Принцип, согласно которому воспитание и обучение должны основываться на национальных ценностях, называется:

- А) принцип природосообразности;
- б) принцип культуросообразности;
- в) принцип научности.

6. Обязательным документом, отражающим работу практиканта, является:

- А) дневник практики;
- б) личная медицинская книжка;
- в) Устав университета.

7. К методам контроля и измерения знаний относятся:

- А) наблюдение;
- б) беседа;
- в) тестирование .

8. К эмпирическим методам педагогической диагностики относятся (выберите лишнее):

- А) наблюдение;
- б) анкетирование;
- в) педагогический эксперимент;
- г) теоретический анализ.

## **10. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*2 семестр, Зачет с оценкой*

*Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-1.2 УК-5.2 УК-6.2 УК-1.3 УК-5.3 УК-6.3  
УК-1.4 УК-1.5 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4*

Вопросы/Задания:

1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП): принципы проектирования и реализации.

2. Учебно-методический комплекс: состав, характеристика, назначение.

3. Педагогические функции преподавателя вуза.

4. Формы организации учебной деятельности и их классификация.

5. Особенности контроля, оценки знаний и умений в условиях вуза.

6. Лекция как организационная форма и метод обучения.

7. Структура и виды лекции в высшей школе.

8. Методика подготовки и проведения лекции.

9. Практические занятия в высшей школе.

10. Методика подготовки и проведения семинарского и практического занятия.

11. Интерактивные формы обучения.

12. Традиционные и инновационные педагогические технологии в преподавании.
13. Групповые формы учебной деятельности в высшей школе
14. Активизация учебной деятельности. Методы активного обучения в высшей школе.
15. Формы контроля и их выбор в высшей школе
16. Организация текущего контроля по дисциплине.
17. Организация итогового контроля по дисциплине
18. Самостоятельная работа студента: способы организации и стимулирования.
19. Курсовая работа как вид научной работы в высшей школе
20. Деловая игра как форма активного обучения в высшей школе.
21. Метод мозгового «штурма», его модификация в высшей школе.
22. Тестовое задание, виды, особенности проведения в высшей школе.
23. Воспитательная работа со студентами в вузе: организация, формы и методы
24. Использование информационных технологий в педагогическом процессе.
25. Обратная связь «преподаватель – студенты».

## **11. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики**

### **11.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Макаренко С. А. Картография и ГИС (ГИС «Панорама»): учебное пособие для бакалавров и магистров по направлению 21.03.02 «землеустройство и кадастры»: учебное пособие для бакалавров и магистров по направлению 21.03.02 «землеустройство и кадастры» / С. А. Макаренко, С. В. Ломакин. - Картография и ГИС (ГИС «Панорама») - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. - 118 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/72829.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Самойлова Е. М. Цифровая трансформация проектирования и управления автоматизированных и автоматических производств: учебное пособие: учебное пособие / Е. М. Самойлова, В. Ю. Мусатов. - Цифровая трансформация проектирования и управления автоматизированных и автоматических производств - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024. - 160 с. - 978-5-4497-3422-8. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/142113.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Баланов А. Н. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие для вузов: учебное пособие для вузов / А. Н. Баланов. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 528 с. - 978-5-507-49622-8. - Текст: электронный. // Издательство Лань: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/424388.jpg> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» / Н. А. Агешкина, Т. А. Бирюкова, А. Н. Васильев, А. А. Царенко. - Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 284 с. - 978-5-4486-0642-7. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/80358.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Макаренко С. А. Картография (курс лекций): учебное пособие: учебное пособие / С. А. Макаренко. - Картография (курс лекций) - Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. - 147 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/72676.html> (дата обращения: 16.03.2025). - Режим доступа: по подписке

### **11.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

#### *Профессиональные базы данных*

1. <https://www.garant.ru> - Информационно-правовой портал "Гарант"

2. <https://cadastre.ru> - Cadastre.ru - цифровая образовательная платформа для непрерывного образования в области учета недвижимости, градостроительства, информационных технологий, работы с пространственными данными

#### *Ресурсы «Интернет»*

1. <http://www.consultant.ru/document> - Информационно-правовой портал "Консультант.Плюс"

2. <https://sdo.miigaik.ru> - Система дистанционного обучения МИИГАиК

3. <https://sdo.miigaik.ru> - Система дистанционного обучения МИИГАиК

4. <http://www.iprbookshop.ru> - электронная библиотечная система

5. <https://rosreestr.gov.ru/> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт

6. <https://kadastr.ru/> - ППК «Роскадастр»: официальный сайт

### **11.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики**

#### *Перечень программного обеспечения*

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

#### *Перечень информационно-справочных систем*

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

### **11.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место проведения практики и описание МТО.

- кафедра Земельного права и государственной регистрации недвижимости.

## 12. Методические указания по прохождению практики

С целью успешного освоения данного предмета студенту необходимо выполнять домашние работы по указанным преподавателям темам и представленным на занятиях материалам. Для более успешного выполнения работы студенту предлагается использование учебно-методических материалов, соответствующих указанной теме.

Самостоятельная работа студентов описывается и регулируется:

- Методическими рекомендациями по дисциплине;
- Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов МИИГАиК;

### ***Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами***

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочая программа дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.